



**VERBALE n. 59
PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO
6 GIUGNO 2019**

Il giorno 6 giugno 2019 alle ore 10:00 il Presidio della Qualità (di seguito "PQ"), regolarmente convocato, si è riunito presso l'Aula H della Palazzina Valitutti (piano 1), per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Monitoraggio SUA-CdS a.a. 2019-2020
3. Varie ed eventuali.

Risultano presenti il Responsabile, prof. Giulio Vannini, il prof. Antonio Allegra, il prof. Giovanni Capecchi, la prof.ssa Elisa Di Domenico, la dott.ssa Loredana Priolo, la dott.ssa Paola Tricoli e la dott.ssa Angela Taticchi, che assume la funzione di Segretario verbalizzante. Per la trattazione del punto n. 2 all'o.d.g. partecipa alla riunione anche il dott. Luciano Lopercolo che, insieme alla dott.ssa Priolo, ha coadiuvato i Presidenti dei CdS nelle attività correlate alla compilazione e approvazione della SUA-CdS.

1. Comunicazioni

Il Responsabile apre la riunione comunicando i seguenti dati al precedente verbale del 07/05/2019:

- con email dell'8/05/2019 sono state inviate le "*Indicazioni operative e scadenze per la redazione dei rapporti di riesame ciclico, delle proposte di modifica di ordinamento e dei documenti di progettazione per nuove istituzioni*" (aggiornamento di maggio 2019) a: Rettore, Direttore Generale, Coordinatore del NdV, Dipartimento, Servizio Organi Collegiali, Presidenti dei CdS, Presidente del Gruppo di lavoro nominato dal Senato Accademico per la revisione dell'offerta formativa, componenti dei Gruppi di AQ, rappresentanti degli studenti nei CdS e componenti della CPDs.

Nella nota di cui trattasi è stato specificato che:

- al fine di avviare una riflessione sull'attualità dell'offerta formativa all'interno dei singoli Corsi di Studio nonché in previsione della Visita di Accreditamento periodico programmata per il 2020, è necessario che tutti i Corsi di Studio (ad esclusione del PRIMI, in quanto ad esaurimento e del MICO, in quanto di nuova istituzione) effettuino un riesame ciclico;
- le scadenze interne relative al riesame ciclico sono state anticipate rispetto agli anni precedenti in modo da rendere disponibili i documenti di autovalutazione dei CdS, oltre che al CdS stesso, anche al suddetto Gruppo di lavoro;
- sono state anticipate anche le scadenze interne relative ai processi di modifica di ordinamento e istituzione di nuovi CdS;
- per supportare i Corsi di Studio nello svolgimento del Riesame, il PQ ha organizzato un'attività formativa prevista per la giornata di venerdì 24 maggio p.v..

A seguito di una nota indirizzata dal Coordinatore del NdV, a nome di tutto il Nucleo di Valutazione, a Rettrice, Direttore Generale e Responsabile del PQ, il testo delle indicazioni operative è stato corretto, integrando tra le fonti indicate per la redazione del rapporto di riesame ciclico la Relazione annuale del NdV e sostituendo la scadenza indicata per il parere del NdV sulle modifiche di ordinamento con la dicitura "data da concordare", in quanto unilateralmente individuata dal PQ e non concordata con il Nucleo stesso.



Con email del 14/05/2019 il PQ ha trasmesso a tutti i soggetti coinvolti il testo così emendato, cogliendo l'occasione anche per aggiungere il TRIN – a seguito di corrispondenza con il Presidente del CdS – all'elenco dei corsi esonerati dalla richiesta di redigere il RCR, in quanto non ne è ancora terminato il I ciclo.

Il documento è pubblicato nella pagina web del Presidio della Qualità – Sezione "Documenti di AQ";

- con email dell'8/05/2019 il Responsabile ha presentato alla Rettrice e al Direttore Generale, che hanno autorizzato, la richiesta di organizzare un'attività formativa specifica della durata di 2 ore indirizzata ai componenti del Presidio della Qualità e finalizzata a formarli sul tema della verifica dei Rapporti Ciclici di Riesame dei CdS. Il seminario sarà tenuto dalla dott.ssa Elsa Serpico e avrà luogo presso l'Ateneo il 18 giugno p.v.

A chiusura delle comunicazioni inerenti i seguiti dati al precedente verbale, la dott.ssa Angela Taticchi (responsabile del supporto al PQ) informa i presenti del fatto che, a causa di concomitanti scadenze istituzionali per le quali è stata richiesta la sua collaborazione, non è stato ancora dato seguito al precedente verbale per quanto concerne: l'invio ai Presidenti dei CdS degli esiti della verifica sui Questionari; invio ai docenti che non hanno ancora risposto di un ultimo reminder per l'autorizzazione alla pubblicazione dell'indice sintetico (faccina), riguardante l'opinione degli studenti sul singolo insegnamento; la pubblicazione del verbale e dei relativi allegati.

Il Responsabile procede, quindi, con queste ulteriori comunicazioni:

- il giorno 07/05/2019 ha avuto luogo la Conferenza di Ateneo, convocata dalla Rettrice, sul tema "*Verso la revisione dell'offerta formativa dei corsi di laurea: contesto e analisi*", alla quale hanno preso parte docenti, PTA e rappresentanti degli studenti. In tale occasione la Rettrice, coadiuvata dai delegati per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione, ha presentato alla comunità universitaria il Piano strategico 2019-2021. Sono, inoltre, intervenuti: il Presidente del Gruppo di lavoro nominato dal Senato Accademico per la revisione dell'offerta formativa, che ha presentato il lavoro di analisi avviato, e il Responsabile del PQ, che ha anticipato l'imminente avvio del processo di riesame dei CdS;
- con email del 13/05/2019 uno dei rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica docenti-studenti ha comunicato le proprie dimissioni;
- con email del 27/05/2019 il Presidente del Gruppo di lavoro nominato dal Senato Accademico per la revisione dell'offerta formativa ha condiviso con i Presidenti dei CdS un report di analisi prodotto dalla commissione, di cui ha portato a conoscenza anche il Nucleo di Valutazione e il Presidio della Qualità;
- come da programma, lo scorso 24 maggio ha avuto luogo presso l'aula XI di Palazzo Gallenga il seminario, organizzato su iniziativa del PQ, sul "*Riesame ciclico dei Corsi di studio*", tenuto dalla dott.ssa Elsa Serpico. Con nota della Rettrice prot. nr. 6663 del 21/05/2019 sono stati invitati a partecipare al seminario i soggetti di seguito elencati: Presidenti dei CdS, Componenti dei Gruppi di Gestione AQ, Componenti del Gruppo di lavoro nominato dal Senato Accademico per la revisione dell'offerta formativa, Componenti del PQ, Componenti della CPds, Rappresentanti degli studenti nei Consigli di Corso, PTA afferente al Dipartimento e alle strutture di supporto al PQ e al NdV. Nell'intento di favorire la massima partecipazione all'incontro ed informarne con largo anticipo i destinatari, il PQ ha anticipato la predetta convocazione ufficiale con una propria email del 09/05/2019. Il PQ ha riscontrato una buona partecipazione al seminario sia in termini di "componenti" coinvolte (docenti, studenti, PTA), sia in termini di rappresentatività dei CdS;
- in data odierna avranno luogo le elezioni del nuovo Direttore di Dipartimento, a seguito delle dimissioni presentate dal Direttore uscente, effettive dal 10/05/2019;
- in data odierna, con nota prot. nr. 7328, la Rettrice ha indirizzato all'ANVUR una nota di invito, predisposta dal Responsabile del PQ e condivisa con il Coordinatore del NdV, avente ad oggetto la possibilità (emersa in occasione dell'incontro preliminare alla Visita di Accreditamento Periodico, tenutosi lo scorso 15/05/2018 presso la sede dell'Agenzia), che circa un anno prima della data programmata (9-13 novembre 2020), un rappresentante dell'ANVUR possa venire presso il nostro Ateneo per un incontro informativo con la comunità universitaria sulle modalità di svolgimento della Visita (cfr. precedente verbale del 19/03/2019 – punto n. 6 o.d.g.).



Il Responsabile riferisce, infine, ai presenti di un confronto avvenuto con la Rettrice, il Direttore Generale e la Coordinatrice del NdV, a seguito di preoccupazioni espresse da quest'ultima in merito alle tempistiche del Riesame Ciclico definite dal PQ, considerate estremamente ristrette dal punto di vista del fluire del processo e tardive rispetto alla possibilità che il NdV possa utilizzare i RCR dei CdS come base di partenza per lo svolgimento di eventuali audizioni. L'occasione è stata foriera di un utile confronto in esito al quale è emersa la richiesta di una migliore comunicazione da parte del PQ nei confronti del NdV; inoltre, ferme restando le motivazioni evidenziate nel precedente verbale del 07/05/2019 (punto n. 2 o.d.g.) che hanno portato all'individuazione del cronoprogramma del processo di riesame definito dal PQ, la Rettrice e il Direttore Generale hanno ribadito l'importanza che i CdS, stanti anche i risultati emersi dall'analisi presentata dal citato Gruppo di lavoro, attuino una riflessione approfondita sull'attualità dell'offerta formativa e sui propri risultati, che possa trovare eventuale riscontro in modifiche di ordinamento per l'a.a. 2020-2021.

A conclusione delle comunicazioni le dott.sse Loredana Priolo e Angela Taticchi e il dott. Luciano Lopergolo informano i presenti di essere stati incaricati dal Direttore Generale, su richiesta della Rettrice, di coadiuvare i Corsi di Studio nella redazione dei RCR e di aver, a tal fine, elaborato ed inviato ai Presidenti dei CdS dati e materiali, trasversalmente utili, tra cui un documento compilabile (formato word), strutturato secondo il modello ANVUR per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico, contenente indicazioni puntuali sui contenuti e sulle fonti da utilizzare; il lavoro di supporto proseguirà ora in base alle richieste dei singoli Presidenti. I presenti prendono atto della comunicazione e concordano sull'opportunità che, per il prossimo riesame ciclico, il PQ definisca con maggior precisione ambiti e modalità del supporto amministrativo.

Tutta la documentazione citata è agli atti presso l'ufficio di supporto.

2. Monitoraggio SUA-CdS a.a. 2019-2020

Il Responsabile apre la trattazione di questo punto ringraziando per la sua presenza alla riunione odierna il dott. Luciano Lopergolo, che, insieme alla dott.ssa Priolo, ha coadiuvato i Presidenti dei CdS nelle attività correlate alla compilazione e approvazione della SUA-CdS.

Propone, quindi, ai presenti di utilizzare, come per lo scorso anno, un "Modello per il monitoraggio della SUA-CdS a.a. 2019-2020" (allegato 1), al fine di garantire un approccio omogeneo e standardizzato all'attività di monitoraggio; il modello comporta la verifica della presenza e completezza dei quadri della SUA-CdS con scadenza a giugno 2019. Tutti concordano sull'uso del modello.

Si dà così avvio all'attività di monitoraggio, attraverso la consultazione delle SUA-CdS19 dei Corsi di Studio ComIIP, LiCI, MICO, CompSI, RICS, ItaS e TrIn; il dott. Lopergolo conferma che tutte le predette Schede sono state approvate, in presenza o in via telematica, dai rispettivi Consiglio di Corso, ad eccezione del Corso ComIIP che, tuttavia, ha già convocato un CdC per l'11 giugno p.v. al cui o.d.g. è prevista l'approvazione della SUA-CdS19.

I contenuti delle Schede sono illustrati dalla dott.ssa Priolo che segnala il fatto che alcuni quadri risultano incompleti in quanto, pur avendo i CdS predisposto e fornito i contenuti necessari, non le è stato ancora possibile completarne l'inserimento a causa dei concomitanti impegni istituzionali. In tutti questi casi la dott.ssa Priolo, nella sua duplice veste di componente del PQ e di supporto ai CdS, si farà garante della presenza e completezza dei contenuti entro la scadenza del 14 giugno e nel modello di verifica sarà specificato che il completamento è "a cura del supporto amministrativo".

Gli esiti del monitoraggio sono riportati in tempo reale nel predetto modello per ciascun CdS e allegati al presente verbale (allegati 2-8).

Un'osservazione di carattere generale viene espressa rispetto alla compilazione del quadro A4.b.2 con riguardo



al collegamento – nella parte “*Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative*” di ciascuna area di apprendimento – tra gli insegnamenti e le schede degli insegnamenti. Attualmente il collegamento è così strutturato:

| | | | | |
|---------|---|----------------|---|--|
| SUA-CdS | → | Pagina web CdS | → | Pagina web “Piano di studi e programmi degli insegnamenti” |
|---------|---|----------------|---|--|

Sarebbe auspicabile rendere più diretto tale collegamento, linkando il nome dell’insegnamento direttamente alla pagina web “Piano di studi e programmi degli insegnamenti”, come segue:

| | | |
|---------|---|--|
| SUA-CdS | → | Pagina web “Piano di studi e programmi degli insegnamenti” |
|---------|---|--|

Il PQ segnala nuovamente l’assenza per alcuni CdS del Regolamento didattico; a tale riguardo, il prof. Giovanni Capecchi, in qualità di Delegato della Rettore per la Didattica, fa presente che la redazione dei regolamenti in questione è stata già programmata per il periodo immediatamente successivo alla conclusione del Riesame ciclico, per non aggravare troppo in questo momento il carico di lavoro dei CdS.

Il PQ segnala, inoltre, che per i CdS ComIIP e LiCI, che hanno inserito il Regolamento didattico nel quadro B1 della Scheda, questo non è ancora stato sottoposto all’approvazione degli organi competenti (CdD e SA, previo parere del CdA) a norma del Regolamento didattico di Ateneo, art. 3, comma 2.

Come previsto dalle “*Linee guida del Presidio della Qualità per la compilazione delle schede degli insegnamenti (marzo 2019)*”, contestualmente ai quadri della SUA-CdS19, il Presidio della Qualità fa anche una verifica a campione sulle schede degli insegnamenti, i cui esiti sono riportati per ogni CdS in calce alla scheda di monitoraggio nel campo “Ulteriori osservazioni e suggerimenti del PQ”. Per i motivi sopra esposti dalla dott.ssa Priolo non è stato possibile verificare alcuna scheda di programma dei Corsi MICO e TrIN, per i quali nel quadro A4.b.2 non risulta ancora presente alcun insegnamento linkato alla rispettiva scheda.

Riguardo alle schede degli insegnamenti, i professori Antonio Allegra ed Elisa di Domenico, alla luce della propria esperienza di componenti dei Gruppi di AQ, propongono di dettagliare meglio in alcuni punti le Linee guida del PQ. Tutti sono d’accordo nel recepire e approfondire tali suggerimenti in occasione del prossimo aggiornamento delle Linee guida.

Il PQ stabilisce di comunicare gli esiti del monitoraggio ai Presidenti dei CdS il prima possibile, in modo tale che essi abbiano il tempo di integrare gli eventuali elementi mancanti; dà inoltre mandato alla dott.ssa Loredana Priolo di effettuare una verifica conclusiva entro il 14 giugno, data di chiusura della SUA-CdS (quadri in scadenza a giugno).

3. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali da trattare.

Le deliberazioni assunte dal Presidio della Qualità durante la riunione sono immediatamente esecutive.

La seduta è tolta alle ore 12.00

Segretario verbalizzante: Angela Taticchi

Perugia, 6 giugno 2019

Il Responsabile del Presidio della Qualità
f.to Giulio Vannini